

## 採用応募における個人情報のご提供に関する同意書

弊社では採用選考の際の応募による貴殿に関する個人情報をご提供いただいております。ご提供いただいた個人情報の取扱いについては下記の通りとなっております。内容をご確認の上、ご署名ください。また、内容にご同意いただけない場合やご質問がある場合は、採用担当者または個人情報苦情及び相談窓口までお申し出ください。

### 【利用目的】

- ① 採用、募集情報等の提供・連絡のため
  - ② 採用選考業務のため
- <採用された場合>
- ③ 業務上の連絡、社員名簿の作成、法律上要求される諸手続（本人退職後も含む）、その他雇用管理のため。
  - ④ 人事選考、配属先および出向、派遣先の決定のため。
  - ⑤ 報酬の決定および支払、税務処理、社会保険関連の手続き、福利厚生を提供のため。
  - ⑥ ビデオ及びオンラインによるモニタリング等における安全管理措置のため。
  - ⑦ 弊社 PR 又は宣伝資料等における弊社 PR 又は宣伝活動等のため。  
適正な健康管理のため。（健康診断の結果等の労働者の健康情報については、法令に基づく場合を除いて、取得、利用又は提供を行いません。）

### 【第三者への提供】

法令等に基づく場合を除いて、当個人情報を本人の同意を得ずに第三者へ提供することはありません。

### 【委託】

上記の利用目的の達成の範囲内で、個人情報の取扱いの全部または一部を委託することがあります。委託にあたっては、十分な個人情報の保護水準を満たしている者を選定します。このため、弊社では、委託を受ける者を選定する基準を確立します。また、委託する個人情報の安全管理が図られるよう、委託を受けた者に対する必要、かつ適切な監督を行います。

### 【個人情報提供の任意性】

貴殿が弊社に対して個人情報を提供することは任意です。ただし、個人情報を提供されない場合には、採用活動にかかる事務処理等について支障が生じる恐れがあります。

### 【個人情報の開示・訂正・削除について】

弊社では、当個人情報に関する開示等の求めを受け付けております。その手続きについては、個人情報苦情及びご相談窓口へご連絡下さい。ただし、法令等に基づく場合は、開示等できない場合がございます。あらかじめご了承ください。

### 【返却・廃棄について】

不採用となった方の応募書類（履歴書、職歴書等）は、不採用の場合でもご返却致しません。同書類は、弊社にて適切に廃棄致します。また、不採用になった方の個人情報については、仮に利用目的達成後も保管する状態が続く場合にも、目的外利用は行いません。また、その後も継続して安全管理措置を講じます。

### 【個人情報苦情及び相談窓口】

シロカ株式会社

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町 2 丁目 4 番地 東京建物神保町ビル 5F

E-mail : info@siroca.com

---

### 【応募者ご署名欄】

私は上記に同意の上、私の個人情報を提供します。

日付 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

ご署名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_